

MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI RENDICONTAZIONE

Il contributo a fondo perduto è erogato in unica soluzione ad ultimazione dell'investimento e alla presentazione della rendicontazione finale della spesa sostenuta per la realizzazione dell'investimento ammesso riportante la documentazione giustificativa dei costi sostenuti o, in alternativa, su richiesta del beneficiario, secondo le seguenti modalità:

- acconto pari al 50% del contributo concesso, al raggiungimento di uno stato di avanzamento della spesa pari ad almeno il 50 % dell'investimento ammesso e alla presentazione della rendicontazione dei corrispondenti costi sostenuti;

- saldo ad ultimazione dell'investimento e alla presentazione della rendicontazione finale della spesa sostenuta.

Gli investimenti afferenti alle operazioni finanziarie agevolate devono essere realizzati entro 12 mesi dalla data di concessione della riassicurazione.

Il termine per l'ultimazione degli interventi e per la presentazione della documentazione finale di spesa non può comunque essere successivo alla data del 31 luglio 2023.

Il Confidi Convenzionato, dovrà trasmettere tramite la piattaforma dedicata la seguente documentazione per dimostrare la corretta realizzazione dell'investimento da parte dell'impresa beneficiaria:

- ✓ copia dei documenti giustificativi di spesa, imputati all'iniziativa ammessa e devono riportare nella descrizione del documento la dicitura:

“spesa cofinanziata con risorse del POR FESR Liguria 2014-2020”.

Ove ciò non fosse possibile dovrà essere trasmessa apposita dichiarazione sostitutiva di atto notorio in merito, utilizzando il modello “Allegato 1”;

Nel caso di fatture elettroniche dovrà essere trasmessa apposita dichiarazione sostitutiva di atto notorio al fine di confermare l'originalità dei titoli, utilizzando il modello “Allegato 2”;

- ✓ copia della documentazione (assegni/bonifici) comprovante l'effettivo pagamento delle spese;

- ✓ Estratto conto bancario dal quale si evince la quietanza dell'intera fattura.

Nel caso in cui non si disponga dell'estratto conto, dovrà essere trasmessa apposita dichiarazione sostitutiva di atto notorio al fine di dichiarare la quietanza delle fatture, utilizzando il modello “Allegato 3”.

Gli interventi delle imprese non devono risultare completati o realizzati completamente prima della data di concessione della riassicurazione da parte del Soggetto Gestore.

Per data di completamento si intende la data dell'ultimo titolo di spesa.